

"ДОГОВОР НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАСЧЕТА № СЛВ-202Х-Х"

(общая форма, подходящая для любого заказчика, может быть оставлена в изначальном виде или адаптирована под конкретного заказчика)

Заказчик в лице _____, действующ___ на основании _____, с одной стороны, и Гражданин РФ ХХХ, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», являющийся плательщиком налога на профессиональный доход (самозанятый), на основании справки о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход за 2025 г. (форма КНД № ХХХ) № ХХХ от ХХХ, ИНН, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор возмездного оказания услуг (далее – «Договор») о нижеследующем:

1 Предмет договора

1.1 По настоящему Договору Исполнитель обязуется подготовить комплекс расчетов устройств релейной защиты и автоматики (РЗА) для объекта: [Указать точное название и/или адрес объекта] в соответствии с Техническим Заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору, являющееся его неотъемлемой частью), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги в порядке и на условиях настоящего Договора.

Примечание: Суть услуг - выполнение инженерных расчетов для определения/проверки параметров настройки (уставок) устройств РЗА, включая, но не ограничиваясь: расчет токов короткого замыкания, определение уставок срабатывания защит, проверку чувствительности, селективности, быстродействия и отстройки защит, формирование рекомендаций. Конкретный перечень расчетных работ определяется Техническим Заданием (Приложение №1).

1.2 Услуги оказываются Исполнителем лично и с использованием профессиональных знаний, программных средств и методик расчета, соответствующих требованиям действующего законодательства Российской Федерации в области электроэнергетики и нормативно-технической документации (ПУЭ, стандарты организаций, руководящие указания и др., в соответствии с Техническим Заданием). Результатом оказания услуг является передача Заказчику следующих документов в электронном виде (далее – «Результат»):

1.3 Состав обязательного Результата:

Пояснительная записка, содержащая логику расчета, обоснование выбранных уставок, результаты проверок (чувствительность, селективность, отстройка, координация), выводы и рекомендации (в формате PDF);

Сводные таблицы (бланки) рекомендуемых уставок срабатывания защит (в формате PDF).

1.4 Дополнительно по согласованию Сторон в Результат могут быть включены:

Расчетные файлы, созданные в специализированных программных комплексах;

Пояснительная записка с расчетом и бланк уставок в редактируемом формате (DOCX);

Иные документы, явно указанные в Техническом Задании или согласованные Сторонами дополнительно.

2. Сроки выполнения услуг

2.1 Услуги оказываются в срок:

«___» _____ 202_ г. – «___» _____ 202_ г.

2.2 Дата начала оказания услуг:

5 (пять) рабочих дней после полного предоставления Заказчиком исходных данных по Приложению №2 и подписания Сторонами Акта их передачи.

[Важно! Без исходных данных для расчета срок не стартует]

2.3 Дата окончания оказания услуг:

Последний день срока из п. 2.1, но не ранее передачи Заказчику Результата и подписания Акта сдачи-приемки (либо наступления даты приемки по умолчанию согласно п. 4.3 Договора).

2.4 Перенос сроков:

2.4.1 Срок автоматически продлевается на период просрочки Заказчика в предоставлении исходных данных.

2.4.2 При возникновении обстоятельств, требующих дополнительного согласования (форс-мажор, изменение ТЗ и/или исходных данных, иные обстоятельства), Стороны оформляют допсоглашение.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1 Стоимость услуг по настоящему Договору составляет:

[Сумма цифрами] ([Сумма прописью]) рублей 00 копеек.

Цена является фиксированной, включает все расходы Исполнителя и указана с учетом применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (НПД). НДС не облагается.

3.2 Оплата производится Заказчиком единовременно в следующем порядке:

3.2.1 В течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг (п. 4 Договора) Заказчик перечисляет 100% стоимости услуг на банковский счет Исполнителя.

3.3 Перед получением оплаты Исполнитель обязан:

3.3.1 Передать Заказчику счет-оповещение (счет на оплату), сформированный в мобильном приложении «Мой налог»;

3.3.2 После получения оплаты в течение 1 (одного) рабочего дня передать Заказчику чек, сформированный в мобильном приложении «Мой налог», по электронной почте.

3.4 В случае изменений, вносимых Заказчиком в ТЗ и/или исходные данные после из передачи исполнителю, обработка Исполнителем данных изменений, внесение необходимых корректировок в расчеты и пояснительную записку и иные действия исполнителя, требуемые по характеру данных изменений подлежат дополнительной оплате заказчика в размере согласованном сторонами.

В случае недостижения Сторонами согласия о размере дополнительной оплаты Исполнитель в течении 3 (трех) рабочих дней после получения отказа Заказчика о согласовании размера дополнительной оплаты направляет заказчику выполненную часть расчетов.

В этом случае Заказчик выплачивает исполнителю вознаграждение в размере, исчисленном исходя из стоимости услуг, указанной в п.3.1 настоящего договора но не менее _____ рублей.

3.5 В случае отказа Заказчика от исполнения договора до передачи Исполнителем Заказчику Результата услуг передача Исполнителем Заказчику выполненной части расчетов и из оплата Заказчиком осуществляется в порядке, предусмотренном п 3.4 настоящего договора.

4 Гарантийные обязательства:

4.1 Исполнитель гарантирует, что расчет выполнен в соответствии с методиками расчета, требованиями ПУЭ и ТЗ при условии корректных исходных данных.

4.2 В случае выявления Заказчиком недостатков Результата, явившихся следствием ошибки Исполнителя (не связанной с исходными данными), Заказчик вправе направить мотивированные замечания в течение 100 (ста) календарных дней с даты подписания Акта.

4.3 Исполнитель обязан устранить обоснованные замечания в течение 7 (семи) рабочих дней с даты их получения без дополнительной оплаты.

4.4 Требования, выходящие за рамки Технического задания, подлежат оплате дополнительно по согласованию Сторон.

5 Порядок сдачи-приемки услуг

5.1 Результат услуг (документы, указанные в п. 1.3 Договора) передается Исполнителем Заказчику в электронном виде по адресу электронной почты: [official_email@заказчика.ру] (официальная почта Заказчика). Одновременно с Результатом Исполнитель направляет Заказчику подписанный со своей стороны проект Акта сдачи-приемки оказанных услуг (далее – Акт) в формате PDF.

5.2 Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Результата и проекта Акта:

5.2.1 Подписать Акт и направить его скан-копию Исполнителю по электронной почте; ЛИБО

5.2.2 Направить Исполнителю мотивированный письменный отказ от подписания Акта с указанием конкретных замечаний к Результату и их обоснованием.

5.3 Молчание Заказчика и непредставление им в течение 5 (пяти) рабочих дней, указанных в п. 5.2, подписанного Акта или мотивированного отказа означает, что услуги приняты Заказчиком без замечаний, а Результат соответствует условиям Договора и Технического задания. Датой приемки услуг в этом случае считается последний день указанного 5-дневного срока.

5.4 В случае получения мотивированного отказа (п.5.2.2) Исполнитель обязан в течение 7 (семи) рабочих дней устранить обоснованные замечания и повторно направить Заказчику скорректированный Результат и Акт. Порядок приемки скорректированного Результата регулируется пп. 5.2-5.3 настоящего Договора.

5.5 Подписанный Сторонами Акт (либо факт приемки услуг по п. 5.3) является подтверждением факта оказания услуг надлежащего качества и основанием для оплаты.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в соответствии с законодательством РФ и условиями настоящего Договора.

6.2 Исполнитель обязуется:

6.2.1 Оказывать услуги лично, в соответствии с условиями Договора и Технического задания (Приложение №1), применяя профессиональные знания, программное обеспечения и стандарты по выбору параметров настройки РЗА.

6.2.2 Устранять за свой счет недостатки Результата, если они возникли по его вине (ошибка в расчетах, неверное применение методики при корректных исходных данных), в порядке и сроки, установленные п.4 - п.5 Договора.

6.3 Заказчик обязуется:

6.3.1 Предоставить полные и достоверные исходные данные в срок, форме и объеме, указанных в Приложении №2 ("Перечень исходных данных").

6.3.2 Оплатить услуги в сроки, установленные разделом 3 Договора.

6.3.3 Своевременно подписать Акт сдачи-приемки или направить мотивированные замечания в порядке раздела 4 Договора.

7 Ответственность за исходные данные:

7.1 Исполнитель не несет ответственности за недостижение целей расчетов, если это явилось прямым следствием предоставления Заказчиком неполных, недостоверных или несвоевременных исходных данных (доказательство - Акт передачи данных по Приложению №3).

7.2 Устранение ошибок, вызванных некорректными исходными данными, осуществляется на условиях отдельного соглашения с оплатой дополнительных услуг Исполнителя.

8 Финансовая ответственность Заказчика:

8.1 За нарушение срока оплаты услуг Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере **0,1%** от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

9 Ограничение ответственности Исполнителя:

9.1 Совокупная финансовая ответственность Исполнителя по Договору (неустойки, возмещение убытков) ограничивается 100% цены фактически оказанных услуг по Договору.

9.2 Исполнитель не возмещает упущенную выгоду Заказчика.

10 Форс-мажор

10.1 Стороны освобождаются от ответственности при наступлении обстоятельств непреодолимой силы (пожары, наводнения, войны, действия госорганов). Сторона, подвергшаяся форс-мажору, обязана уведомить другую сторону в течение 3 дней.

11 Заключительные положения

11.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств (включая оплату услуг и устранение гарантийных замечаний), но не позднее «___» _____ 202_ г.

11.2 Все споры по Договору разрешаются путем переговоров. При недостижении согласия спор передается в суд по месту нахождения Заказчика/Исполнителя.

11.3 Договор составлен в 2 (двух) электронных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

11.4 Приложения:

11.4.1 Приложение №1: Техническое задание;

11.4.2 Приложение №2: Перечень исходных данных и Акт их передачи;

11.4.3. Приложение №3: Образец Акта сдачи-приемки услуг.

11.5 Стороны обязуются сохранять конфиденциальность технической документации (схемы, уставки, параметры объектов).

11.6 Реквизиты и подписи Сторон:

Заказчик:

[Полное наименование организации]
ИНН/КПП: [XXX/XXX]
Юр. адрес: [XXX]
Банковские реквизиты: [XXX]
Подпись: _____ / [ФИО, должность] /
М.П.

Исполнитель:

[ФИО]
Статус: Плательщик налога на профессиональный доход (самозанятый)
ИНН самозанятого: [XXX]
Адрес: [Почтовый адрес для корреспонденции]
Тел.: [XXX]
Эл. почта: [XXX]
Подпись: _____ / [ФИО] /